

STAYNAVI新規登録&参加申請について

STAYNAVI新規申請の流れ

【ステップ1】 STAYNAVI・URLにアクセス

① STAYNAVI会員登録画面にアクセス

<https://mng.staynavi.direct/regist/EmailVerification>

【ステップ2】 新規登録を行う

施設登録

認証用メールアドレス送信

戻る 認証用メールアドレス ② 認証用メールアドレス

認証

② STAYNAVI施設登録から、認証用メールアドレスを入力し「認証」をクリック

【STAYNAVI】お申込み案内のお知らせ 受信トレイ x

Staynavi <noreply@staynavi.direct>
To 自分

※このメールはシステムからの自動返信です
このたびは、STAYNAVIをご利用いただきありがとうございます。 ③

下記URLより【お申込みのご案内】をお読みください。
本登録URL <https://mng.staynavi.direct/regist/EmailVerification?token=57ccfbec-8be2-492f-97ef-8502c34a90b6>

※1時間を超えると上記URLが無効になりますので、URLが無効になった場合は再度メールアドレスの登録をお願いいたします。
ご利用に際し不明点がございましたら、お気軽にお問い合わせください。
今後ともSTAYNAVIをよろしくお申し込み申し上げます。

■ご不明な点は、STAYNAVIカスタマーセンターまでお問い合わせください。
営業時間：9:00-18:00
TEL：050-3163-9106
▼FAQ（よくある質問集） & お問い合わせ
<https://helpfeel.com/staynavi-facility/>

③ STAYNAVIから届いたメールに記載の本登録URLにアクセス

施設登録

施設情報登録

申込者情報

申請ステップ 1 2 3 4

個人番号 個人番号

法人番号 法人番号

法人番号(支店) 法人番号(支店)

法人種別 株式会社

法人名称(支店) 法人名称(支店)

申請し終わっての処理方法

戻る 登録

STAYNAVIでは施設・テナントの登録のみを代行していません。
※お申し込みの受付時間外は受付できません。
※お申し込みの受付時間外は受付できません。
※お申し込みの受付時間外は受付できません。

④ 施設登録情報を入力して「登録」をクリック

※営業許可証について

- ・【旅館業】の営業許可証を添付します
(旅館業法第3条1項の許可証)
- ・飲食業の許可証の添付は無効です
- ・営業許可証の紛失時には、営業許可証明願等、保健所から証明をもらってください

※銀行口座について

- ・通帳見開きにある口座名義の通りに入力ください

※審査は数日から1週間程度かかります

※「パターンC」はSTAYNAVI新規登録後、必要な場合に選択しますので、ここでチェックしても自動的にパターンCになることはありません。同意のうえお進みください。

管理画面設定の流れ

【ステップ1】 審査完了後、STAYNAVIからメールが届く



① STAYNAVIから届いたメールに記載のログインURLにアクセス

② 管理画面にログインできるか確認する

【ステップ2】 「感染症対策」に同意のうえ、参加申請する



③ 「その他設定」→「稼働/日稼働設定」をクリック

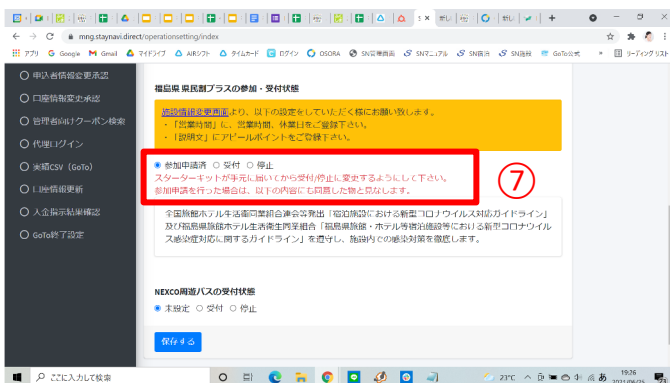
④ 「利用規約および感染症対策」の項目に同意のうえ

⑤ 【福島県 県民割プラス参加・受付状態】の「参加申請」に☑を入れる

⑥ 「保存する」をクリック

請求先/送付先住所が未登録の場合は保存（更新）できません。
メニュー「施設情報設定」>「施設情報変更画面」の最下部からご登録ください。

【ステップ3】 「参加申請済」になったか確認をする



⑦ 【福島県 県民割プラス参加・受付状態】の表示が「参加申請済」になっているか確認する

スターターキット・特典クーポンが届いたら、すみやかに【受付】にしてください。

【受付】にすると宿泊助成のための宿泊クーポン発行ができるようになります。
※受付になっていないとクーポン発行できず、助成対象になりません。